



Firenze, data e protocollo come da PEC di trasmissione

Al Rappresentante legale dell'Istituto
e p.c. Maria Priolo
circolo didattico palazzello
via monte cervino 3
97100 Ragusa
rgee004002@pec.istruzione.it

OGGETTO: Programma ERASMUS+ - AUTORIZZAZIONE AZIONE KA1- MOBILITÀ DELLO STAFF DELLA SCUOLA - CODICE ATTIVITA': 2020-1-IT02-KA101-078665 OID: E10032269

Gentile Rappresentante Legale,

Sono lieta di comunicarle che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha approvato la candidatura KA1 – settore Scuola da lei presentata alla scadenza dell'11 febbraio 2020.

Il contributo massimo per le attività autorizzate, calcolato sulla base del Budget richiesto nel Modulo di candidatura, è pari a **€38088,00**.

La Convenzione, con i relativi allegati, potrà essere scaricata dalla pagina dei servizi disponibile sul sito dell'Agenzia **www.erasmusplus.it/servizi_v2/** a partire dal giorno **27/08/2020** alla quale è possibile accedere utilizzando la login e la password riportate qui di seguito:

LOGIN: **2020-1-IT02-KA101-078665**

PASSWORD: **4U5b8E8y**

Si ricorda che login e password sono strettamente personali e non possono essere ceduti o scambiati con altri.

Prima di scaricare la Convenzione, vi chiediamo di avvisarci se vi sia stato un cambio di denominazione dell'Istituto e/o di Dirigente scolastico dal momento della presentazione del modulo di candidatura al ricevimento della presente comunicazione.

La Convenzione e l'Addendum relativo alle attività virtuali dovranno essere firmati digitalmente e restituiti via PEC entro 15 giorni dalla data di disponibilità sul sito dell'Agenzia, dunque entro il **giorno 11/09/2020**.

In considerazione del protrarsi dell'emergenza legata all'epidemia da Coronavirus, fermo restando la durata richiesta in candidatura, l'Agenzia Nazionale ha stabilito le nuove date di inizio e fine progetto **ovvero 1/10/2020 - 30/09/2022 (24 mesi)**.

fs/ab/cb/ln/LN/SDL Vers 0.4 del 9/7/2020

In base a quanto previsto dall'Articolo 11 della L. n. 3/2003 e alla delibera CIPE n. 143/2002 e successive modifiche e integrazioni, la richiesta e il successivo utilizzo del **CUP** (Codice Unico di Progetto) **sono sempre obbligatori** nel caso di progetti e attività finanziati con fondi comunitari.

Pertanto il CUP deve essere richiesto direttamente al CIPE **da tutti i soggetti pubblici beneficiari di un finanziamento ERASMUS+**. Inoltre, allo stesso modo, deve essere richiesto anche dai soggetti privati beneficiari ERASMUS+ che svolgono servizi di interesse pubblico quindi equiparati a organismi di diritto pubblico secondo quanto stabilito dalla Direttiva 2004/18/CE (art. 1 comma 9).

Per "organismo di diritto pubblico" s'intende qualsiasi organismo:

- a) istituito per soddisfare specificatamente esigenze di interesse generale, aventi carattere non industriale o commerciale,
- b) dotato di personalità giuridica, e
- c) la cui attività sia finanziata in modo maggioritario dallo Stato, dagli enti pubblici territoriali o da altri organismi di diritto pubblico oppure la cui gestione sia soggetta al controllo di questi ultimi oppure il cui organo d'amministrazione, di direzione o di vigilanza sia costituito da membri dei quali più della metà è designata dallo Stato, dagli enti pubblici territoriali o da altri organismi di diritto pubblico.

Per chiedere ulteriori informazioni circa il contributo accordato inviare una e-mail all'indirizzo erasmusplus_valutazionebudget@indire.it entro 30 giorni dal ricevimento della presente.

In caso di rinuncia al contributo il beneficiario è tenuto ad inviare all'Agenzia Nazionale tempestiva comunicazione firmata dal Rappresentante Legale.

Cordiali saluti,

La Coordinatrice dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire
Dr.ssa Sara Pagliai

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Assessment Sheet
Erasmus+ - Call for proposals 2020

KA101 - School staff mobility (KA101)

Reference No: 2020-1-IT02-KA101-078665

Name of the Organisation: circolo didattico palazzello

Title of the proposal: Passo dopo passo in Europa

ASSESSMENT

Total Score	92/100
--------------------	---------------

Relevance of the project/Strategy	29/30
--	--------------

Il Progetto parte da un'analisi dei bisogni dei docenti in relazione all'utenza. Vengono infatti individuate in modo chiaro le aree di intervento che mirano alla formazione metodologica e linguistica dei docenti. Nell'EDP, infatti, si prevede l'acquisizione di competenze tecnologiche e metodologiche in linea con l'Azione oltre che l'approfondimento e il consolidamento della conoscenza della lingua inglese. I risultati non soddisfacenti delle prove standardizzate di reading and listening (livello B2) nell'a.a. 2018/2019 hanno evidenziato la necessità di migliorare la competenza linguistica dei docenti con il conseguimento di certificazioni alle quali però si fa un accenno iniziale ma che non sono poi più presentate nel Progetto.

Quality of the project design and implementation	38/40
---	--------------

Le fasi del Progetto sono descritte in modo esaustivo dal punto di vista dell'impianto teorico (progettazione/viaggi/attività) ma per l'applicazione pratica delle competenze acquisite si rimanda a una serie di attese. Non vengono elencati strumenti oggettivi di verifica né tantomeno criteri che li descrivano. Per contro la scelta dei paesi denota uno studio attento e in linea con i bisogni dell'istituto. Ogni paese infatti viene individuato in coerenza con le finalità educative proposte nell'EDP.

Impact and dissemination	25/30
---------------------------------	--------------

L'impatto relativo alla validità delle azioni intraprese all'interno dell'istituto è misurato in termini di attese circa gli esiti delle future azioni, per cui rimane un po' generico. Non sono elencati strumenti di verifica capaci di testimoniare l'efficacia di quanto pianificato in modo oggettivo (si accenna a una modulistica che non viene descritta attraverso dei criteri e si parla di animazioni

riferite ai social media: Twitter/ Facebook e Instagram ma senza darne adeguata spiegazione). Per la fase di disseminazione è prevista la realizzazione di materiali anche multimediali capaci di illustrare a un pubblico vasto le esperienze vissute. Sono previsti questionari di gradimento dell'utenza e la redazione di materiale pubblicitario da pubblicare su quotidiani locali e regionali.

OVERALL COMMENTS TO THE APPLICANT

L'EDP è ben strutturato. La ricerca attenta dei paesi di destinazione è ben motivata e risponde ai bisogni formativi presentati in candidatura. L'esigenza di migliorare i risultati delle prove standardizzate in lingua inglese spiega la necessità di corsi di approfondimento linguistico a cui far seguire delle certificazioni, le quali però non vengono descritte né presentate ulteriormente. Sarebbe stato opportuno descrivere in modo dettagliato i criteri di valutazione dell'impatto del Progetto. Si fa accenno a una modulistica (questionari di valutazione e autovalutazione) atta a misurare l'impatto ma tale documentazione non viene descritta attraverso la declinazione di criteri che la misurino. Ben pianificata la disseminazione (pubblicità sui quotidiani, questionari di gradimento all'utenza).