



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Ministero  
Istruzione  
Università  
Ricerca

## CIRCOLO DIDATTICOPALAZZELLO

via Monte Cervino, 3 – 97100 RAGUSA

Tel..0932/255628 – Tel./ Fax. 0932/080636 –

Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - Cod. fiscale n. 80003070887

e-mail [rgee004002@istruzione.it](mailto:rgee004002@istruzione.it) - PEC: [rgee004002@pec.istruzione.it](mailto:rgee004002@pec.istruzione.it) - sito web [www.palazzello.edu.it](http://www.palazzello.edu.it)

CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO-RAGUSA  
Prot. 0003888 del 20/11/2019  
(Uscita)

**Ins. CAMPO RITA**

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

R.S.U.

Atti

**Oggetto:** Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento".

**Progetto P.O.N. 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-180 Giocare insieme ... un PON per crescere .**

**CUP : B28H18013850007**

Avviso di Selezione personale interno **Prot. n. 3367 del 11/10/2019** Esperti, Tutor, Referente Facilitatore per l'espletamento del Progetto.

**Provvedimento di incarico in qualità di TUTOR del modulo KEEP IN TOUCH WITH ENGLISH.**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** la formale autorizzazione all'attuazione del progetto presentato, in attuazione dell'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, protocollo numero **AOOGDEFID 4396 del 9 marzo 2018**, Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa

**VISTA** l'autorizzazione comunicata all'USR Sicilia con nota Prot. AOODGEFID 20678 del 21/06/2019 dal Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale del precitato Ministero,

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID/22750 del 01/07/2019, che per il Progetto in argomento prevede un finanziamento pari a €. **37.268,00** a carico del Fondo Sociale Europeo

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n° 98 del 17/04/2018, con cui è stata approvata la candidatura all'Avviso del MIUR prot. AOODGEFID n. 4396 del 09/03/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n° 520 del 19/04/2018, verbale numero 318, con la quale, su parere favorevole del Collegio dei Docenti, è stato autorizzato l'inoltro della candidatura di cui all'Avviso Pubblico AOODGEFID/4396 precitato;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo **n. 568 del 05/09/2019** delibera l'espletamento del progetto;  
**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo numero **571 del 17 settembre 2019**, verbale numero 332 con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 43c e 45 del Decreto Interministeriale numero 129 del 28/08/2018, recepito dal Decreto Assessoriale numero 7753 del 28 dicembre 2018, sono stati definitivamente approvati *i limiti e criteri* da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo **numero 569 del 17 settembre 2019**, verbale numero 332 con la quale è stato approvato l'espletamento del Progetto e l'inserimento delle attività progettuali all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2019/2020

**VISTA** l'assunzione in bilancio Prot. n. 2998 del 12/09/2019 al Programma Annuale 2019 del finanziamento relativo al progetto PON "Giocare insieme...un PON per crescere"

**Viste** le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

**Vista** la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto [Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti](#) ;

**Visto** l'Avviso di Selezione personale interno **Prot. 3367 del 11/10/2019**;

**Visto** il verbale del Gruppo di Coordinamento del Progetto **codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-180 Giocare insieme...un PON per crescere** del **24/10/2019** ;

**Vista** la graduatoria provvisoria Prot. n. 3456 del 28/10/2019 pubblicata all'albo pretorio alla stessa data;

**VISTO** il verbale del Gruppo di Coordinamento del **13/11/2019** con il quale sono state stabilite la graduatorie definitive di merito e la chiusura della procedura selettiva;

**VISTO** il provvedimento **Prot. n. 3772 del 14/11/2019** con il quale sono state rese pubbliche le graduatorie definitive dei partecipanti alla selezione;

**OTTEMPERATO** all'assolvimento degli obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, mediante avvenuta pubblicazione dell'atto di cui al precedente comma all'Albo e sito web dell'Istituzione Scolastica;

**Tutto ciò visto e rilevato**, che costituisce parte integrante della presente provvedimento

#### **INCARICA**

la S.V. in qualità di **TUTOR per la durata di ore 100 per il modulo formativo KEEP IN TOUCH WITH ENGLISH per il P.O.N. 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-180 Giocare insieme ... un PON per crescere** La S.V. in qualità di tutor dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
2. predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
3. affiancare l'Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
4. curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
5. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo nonché la stesura e la firma del patto formativo;

6. segnalare in tempo reale al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
7. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
8. collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante lo svolgimento di azioni di monitoraggio o bilancio di competenze;
9. emettere in collaborazione con l'Esperto la certificazione finale;
10. mantenere i contatti con i Consigli di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
11. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
12. **caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo (solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza).

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella "Struttura del corso" di sua competenza;*
- *definire e inserire:*
  - a. *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b. *fasi del progetto (test d'ingresso, didattica, verifica);*
  - c. *metodologie, strumenti, luoghi.*

Al termine "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Resta comunque convenuto che:

- il corrispettivo dovuto dall'Istituto, per quanto oggetto della presente individuazione, è pari ad € 30,00 orarie onnicomprensive (trenta/00) pari a **€ 3.000,00 (tremila/00) onnicomprensivi**;
- le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario;
- il pagamento delle somme pattuite con il presente provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001;
- il presente provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale;
- in quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese;
- nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica;
- essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Copia o sintesi del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on-line

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013

numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003- così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2019, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Mariella Cocuzza  
(documento firmato digitalmente)

)