



Regione Siciliana

CIRCOLO DIDATTICO PALAZZELLO

via Monte Cervino, 3 – 97100 RAGUSA

Tel. 0932/255628 – Tel./ Fax. 0932/080636 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL – C.F. 80003070887

e-mail rgce004002@istruzione.it - PEC: rgce004002@pec.istruzione.it - sito web www.palazzello.it



Progetto ATELIER CREATIVI

Avviso prot. n.5403 del 16/03/2016

CUP: B21I17000000001

Al Personale Interno

Agli Atti

Al Sito Web:

Albo Pretorio On line Sezione Comunicazioni del Dirigente

Al Sito Web:

Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti

OGGETTO: ATELIER CREATIVI Avviso prot. n.5403 del 16/03/2016, avente per oggetto la realizzazione, da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali del primo ciclo di istruzione, per le competenze chiave nell'ambito del piano nazionale scuola digitale (PNSD).
Avviso di selezione di n° 1 **Collaudatore interno**.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la partecipazione alla procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD) - Avviso pubblico 16 marzo 2016, n. 5403;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del 27 gennaio 2017 n. 17, che ha approvato la graduatoria trasmessa dalla Commissione di valutazione che vede l'Istituto utilmente collocato in posizione n. 122 - SICILIA

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di approvazione della realizzazione del progetto Atelier Creativi di cui all'Avviso Prot. n. 5403 del 16 marzo 2016 - DM n. 157 del 11 marzo 2016;

VISTA la delibera n° 308 del Consiglio D'Istituto del 5 aprile 2017 di attuazione del progetto "Atelier Creativi" di cui all'avviso pubblico del MIUR - Avviso Prot. n. 5403 del 16 marzo 2016 - DM n. 157 del 11 marzo 2016;

VISTA la richiesta della documentazione amministrativa come da comunicazione Prot. MIUR n. 2357 del 01 marzo 2017 e la successiva validazione di quanto inserito in piattaforma in data 03/05/2017;

VISTA la comunicazione Prot. MIUR N. 20598 del 14 giugno 2017 con cui codesta istituzione scolastica è risultata ammessa al finanziamento;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante

norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente ” Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
VISTO l’art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
VISTA la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;
RILEVATA la necessità, ai fini dell’attuazione del progetto, di procedere all’individuazione di una figura per il collaudo delle forniture relative al progetto

EMANA

Il seguente **Bando** per la selezione, mediante valutazione comparativa, di n° 1 **esperto interno COLLAUDATORE**.

Art. 1 - COMPITI DEL COLLAUDATORE

L’esperto “collaudatore” avrà il compito di:

- ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare sia il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, sia la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale fornito e quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- redigere i verbali di collaudo;
- verificare l’esistenza delle licenze d’uso del software installato, ove previste;
- verificare l’esistenza dei manuali d’uso per tutte le attrezzature;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 2 – CRITERI DI SELEZIONE

Il bando è rivolto al personale interno in servizio presso l’istituzione scolastica “C.D. PALAZZELLO”, in possesso dei requisiti richiesti. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi qui di seguito riportata:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 5
Laurea triennale	Punti 3
Pregresse esperienze, in qualità di progettista o collaudatore in progetti PON FESR o PNSD	Punti 10 per ogni esperienza (Max. 30)
Animatore digitale o Membro del Team per l'Innovazione Digitale	Punti 10
Certificazioni informatiche rilasciate da Enti accreditati (Ecdl, Ecdl Advanced o altre certificazioni ICT)	Punti 5 per certificazione (Max20)
Corsi di formazione volti all'utilizzo delle nuove tecnologie applicate alla didattica	Punti 5 per corso (Max20)
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5 per incarico (Max15)

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio. L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto d'opera occasionale. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO A" e "ALLEGATO B", reperibili sul sito web dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.palazzello.gov.it, entro le **ore 12,00 del giorno 29/03/2018** (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione "Selezione esperto collaudatore interno progetto **ATELIER CREATIVI** Avviso prot. n.5403 del 16/03/2016", con le seguenti modalità: - Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria, - Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: rgee004002@pec.istruzione.it - Posta raccomandata con ricevuta A/R.

La candidatura dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo (nel quale dovrà essere evidenziato con chiarezza il possesso dei titoli di cui alla tabella per la valutazione).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. L'amministrazione si riserva in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Art. 4 - PUBBLICAZIONE RISULTATI

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico subito dopo la scadenza prefissata mediante comparazione dei curricula pervenuti secondo i criteri di valutazione precedentemente elencati. A conclusione della comparazione il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito. Avverso

la graduatoria provvisoria è **ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro sette giorni** dalla pubblicazione della stessa. Trascorso tale termine, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami e l'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'albo pretorio della scuola e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Al candidato vincitore verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente.

Art. 5–COMPENSO

Il personale sarà retribuito con l'importo orario lordo stabilito dal CCNL per il proprio profilo professionale, per il numero di ore prestate, fino a un massimo di **n. 3 ore** per un totale lordo onnicomprensivo pari a euro 69,67 e **lordo dipendente pari a € 52,50**. Le ore prestate dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6–TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Art. 7 – PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, all'indirizzo www.palazzello.gov.it, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof. Francesco Musarra
(documento firmato digitalmente)