



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Regione Siciliana

CIRCOLO DIDATTICO "PALAZZELLO"

Via Monte Cervino, 3 – 97100 RAGUSA

Tel. 0932/080636 - fax 0932/255628 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL

e-mail: rgee004002@istruzione.it – PEC: rgee004002@pec.istruzione.it – C.F. 80003070887

sito web: www.palazzello.gov.it

Ragusa, 14 novembre 2017

Oggetto: Progetto "Scuola aperta" – cod.: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416 - Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento".
AVVISO DI RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO: Esperti, Tutor, Referente per la Valutazione, Facilitatore.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche*;
- VISTO** il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana*;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/10862 di protocollo del 16 settembre 2016;

- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti numero 34 del 28/09/2016, verbale numero 100, con cui è stata approvata l'adesione all'Avviso del MIUR prot. AOODGEFID n. 10862 del 16/09/2016;
- VISTA** la candidatura n. 19141 presentata dall'istituzione scolastica in riferimento all'Avviso prima citato - prot. 2925 del 10/11/2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo numero 454 del 7 ottobre 2016, verbale numero 303, con la quale, su parere favorevole del Collegio dei Docenti, è stato autorizzato l'inoltro della candidatura di cui all'Avviso Pubblico AOODGEFID/10862 precitato;
- VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0028618 del 13 luglio 2017, trasmessa per via telematica dal Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale, con la quale è stato autorizzato e finanziato il Progetto Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.), progetto cui è stato assegnato il seguente codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416, rientrante nella Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR, Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31711 del 24 luglio 2017, con cui si autorizza l'Istituzione Scolastica a realizzare il progetto codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416, dal titolo: “*Scuola aperta*”;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017, definitivamente approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 14 febbraio 2017, verbale numero 307, delibera numero 474;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 485 del 06/09/2017, verbale n. 311, con cui è stata approvata l'assunzione nel Programma Annuale, per l'esercizio finanziario 2017, dei fondi relativi al progetto PON FSE “*Scuola Aperta*”, identificato dal codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416, per un importo di Euro 35.574,00;
- VISTE** le conseguenti modifiche al Programma Finanziario Annuale 2017, approvate dal Consiglio di Circolo con delibera n. 486 del 06/09/2017, verbale n. 311;
- CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. B29G16001570007 per il Progetto codice Nazionale 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416, “*Scuola aperta*”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo numero 496 del 25 ottobre 2017, verbale numero 313, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere

sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo numero 497 del 25 ottobre 2017, verbale numero 313, con la quale è stato approvato l’espletamento del Progetto e l’inserimento delle attività progettuali all’interno del Piano Triennale dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2017/2018;

VISTE le vigenti Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto “Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti”;

RILEVATA la necessità di verificare, preliminarmente, se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità per l’espletamento del Progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

comunica

che è aperta la procedura di selezione per il progetto “Scuola aperta” - codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416 - per l’individuazione delle seguenti figure professionali **all’interno dell’istituzione scolastica**:

MODULO FORMATIVO	DURATA MODULO	ESPERTO	TUTOR	REFERENTE PER LA VALUTAZIONE	FACILITATORE
“FINE DEL VECCHIO BURATTINAIO” Percorso formativo di educazione alla legalità attraverso l’animazione teatrale	60 ore	1	1	1	1
“GIOCOMATICA” Percorso formativo per il potenziamento delle competenze di base di matematica	60 ore	1	1		
“GIOCO E IMPARO CON SCRATCH” Percorso formativo per il potenziamento delle competenze di base di italiano	30 ore	1	1		
“NON SOLO CAPRIOLE” Percorso formativo di educazione motoria, sport, gioco didattico	30 ore	1	1		
“SPLASH... SI NUOTA!” Percorso formativo di educazione motoria, sport, gioco didattico	30 ore	1	1		

Attività previste nei moduli formativi

Modulo “Fine del vecchio burattinaio”

Percorso formativo di educazione alla legalità attraverso l'animazione teatrale

TITOLO DEL MODULO	“Fine del vecchio burattinaio”
CONTENUTI DEL MODULO	Il percorso formativo, partendo dal principio di legalità inteso come esercizio di diritti e adempimento di obblighi dettati da norme, mira a far intraprendere ai partecipanti un viaggio che rivaluti l'individualità, la capacità di diventare essere autonomi, critici e consapevoli delle problematiche presenti nel mondo. Si propone di avviare gli alunni a voler recuperare la fiducia negli altri, la speranza nella progettazione di un mondo migliore dove le scelte personali possono essere in contrasto con il 'gruppo', ma legate a quei valori etici e morali che sono sempre stati il motore della vita. L'esperienza sarà realizzata attraverso l'attivazione di un laboratorio teatrale finalizzato alla costruzione personale della cultura della responsabilità individuale e della legalità. È prevista la collaborazione di esperti della Questura di Ragusa, che effettueranno incontri con gli alunni finalizzati alla presentazione di tematiche riguardanti la legalità e il disagio giovanile.
SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO Il calendario degli incontri viene stabilito di concerto con il Gruppo di Coordinamento, tenendo conto delle esigenze e dei criteri stabiliti dall'Istituzione Scolastica attuatrice. Qualsiasi variazione deve essere concordata con il Gruppo di Coordinamento.	Scuola Primaria Palazzello di Ragusa Dicembre 2017 - aprile 2018 Sono previsti incontri anche nei fine settimana e/o in periodi di vacanza/sospensione delle attività didattiche.
FIGURE PROFESSIONALI DA SELEZIONARE	<ul style="list-style-type: none"> • N. 1 esperto per 60 ore • N.1 tutor d'aula per 60 ore
DESTINATARI	Alunni frequentanti le classi quarte e quinte della scuola primaria
REQUISITI E TITOLI RICHIESTI	VEDI QUANTO ANALITICAMENTE RIPORTATO NELLE TABELLE ALLEGATE AL PRESENTE BANDO

Modulo “Giomatica”

Percorso formativo per il potenziamento delle competenze di base di matematica

TITOLO DEL MODULO	“Giomatica”
CONTENUTI DEL MODULO	Il modulo prevede la realizzazione di un laboratorio di giochi che stimoli la motivazione degli alunni, coinvolga la dimensione affettiva ed emozionale e favorisca, nel contempo, lo sviluppo del pensiero logico e del ragionamento. Attraverso il gioco gli alunni eserciteranno e consolideranno le loro competenze logico-matematiche. Il percorso comprende: <ul style="list-style-type: none"> - giochi di movimento da eseguire con il corpo, volti all'acquisizione di concetti matematici; - progettazione e costruzione, con l'utilizzo di materiali poveri o facilmente reperibili, di giochi finalizzati allo sviluppo di competenze matematiche; - progettazione e realizzazione di giochi matematici con l'utilizzo delle nuove tecnologie e di software specifici per lo sviluppo del pensiero logico-matematico e computazionale (coding). Nella fase finale del percorso formativo, sarà allestita una mostra dei lavori realizzati dagli alunni.
SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO Il calendario degli incontri viene stabilito di concerto con il Gruppo di Coordinamento, tenendo conto delle esigenze e dei criteri stabiliti dall'Istituzione Scolastica attuatrice. Qualsiasi variazione deve essere concordata con il Gruppo di Coordinamento.	Scuola Primaria Palazzello di Ragusa Gennaio – aprile 2018 Incontri in orario pomeridiano infrasettimanale

FIGURE PROFESSIONALI DA SELEZIONARE PER IL MODULO	<ul style="list-style-type: none"> • N. 1 esperto per 60 ore • N.1 tutor d'aula per 60 ore
DESTINATARI	Alunni frequentanti le classi terze e quarte della scuola primaria
REQUISITI E TITOLI RICHIESTI	VEDI QUANTO ANALITICAMENTE RIPORTATO NELLE TABELLE ALLEGATE AL PRESENTE BANDO

Modulo “Gioco e imparo con Scratch”

Percorso formativo per il potenziamento delle competenze di base di italiano

TITOLO DEL MODULO	“Gioco e imparo con Scratch”
CONTENUTI DEL MODULO	<p>Il modulo vuole venire incontro alle esigenze di un gruppo di alunni delle classi terze e quarte che necessitano di attività alternative e di strategie didattiche diversificate per agevolare il loro processo di apprendimento, aumentare la loro autostima e la motivazione ad apprendere, migliorare la loro performance in lingua italiana.</p> <p>L'itinerario didattico-formativo prevede la realizzazione di un laboratorio di animazioni e narrazioni digitali (digital storytelling) utilizzando il linguaggio di programmazione visuale Scratch che permette di creare storie animate con disegni, immagini, fotografie, effetti sonori, voci e musica personalizzabili. Comprende azioni di recupero personalizzate, di compensazione e di riequilibrio culturale, che aiutino gli alunni a colmare le lacune di natura ortografica, a potenziare la conoscenza degli elementi morfo-sintattici della lingua e a migliorare la comprensione degli elementi inferenziali di testi letti o ascoltati.</p>
SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO	<p>Scuola Primaria Palazzello di Ragusa</p> <p>Gennaio - marzo 2018</p> <p>Incontri in orario pomeridiano infrasettimanale</p>
FIGURE PROFESSIONALI DA SELEZIONARE PER IL MODULO	<ul style="list-style-type: none"> • N. 1 esperto per 30 ore • N.1 tutor d'aula per 30 ore
DESTINATARI	Alunni frequentanti le classi terze e quarte della scuola primaria
REQUISITI E TITOLI RICHIESTI	VEDI QUANTO ANALITICAMENTE RIPORTATO NELLE TABELLE ALLEGATE AL PRESENTE BANDO

Modulo “Non solo capriole”

Percorso formativo di educazione motoria, sport, gioco didattico

TITOLO DEL MODULO	“Non solo capriole”
CONTENUTI DEL MODULO	<p>Il modulo si rivolge, prioritariamente agli alunni delle classi prime e seconde che necessitano di migliorare le loro capacità di apprendimento, di attenzione, di relazione. Prevede l'attivazione di un laboratorio di psicomotricità che offra a tutti coloro che vi partecipano l'occasione di fare esperienze ed attività piacevoli, utili a rafforzare in modo positivo la propria identità e autostima, a scoprire le proprie risorse e capacità personali, a sviluppare le proprie capacità cognitive attraverso interventi educativi caratterizzati da una forte mediazione corporea.</p> <p>L'attività psicomotoria costituirà uno spazio di ricerca, di sperimentazione, di comunicazione, di creatività e conoscenza attraverso il gioco in un'area di piacere e sicurezza.</p> <p>Il conduttore esperto del laboratorio sarà attento alle esigenze e alle emozioni di ciascun bambino, saprà osservare e far condividere i giochi, favorendo il passaggio dal piacere di agire e trasformare l'azione al piacere di agire e trasformare il pensiero e la concettualizzazione.</p>

SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO	Scuola Primaria Palazzello di Ragusa.
Il calendario degli incontri viene stabilito di concerto con il Gruppo di Coordinamento, tenendo conto delle esigenze e dei criteri stabiliti dall'Istituzione Scolastica attuatrice. Qualsiasi variazione deve essere concordata con il Gruppo di Coordinamento.	Gli incontri saranno effettuati nei mesi di aprile, maggio e giugno; si prevedono incontri sia in orario pomeridiano e durante i fine settimana (sabato pomeriggio) sia nel periodo immediatamente successivo alla conclusione delle lezioni (seconda metà di giugno).
FIGURE PROFESSIONALI DA SELEZIONARE PER IL MODULO	<ul style="list-style-type: none"> • N. 1 esperto per 30 ore • N.1 tutor d'aula per 30 ore
DESTINATARI	Alunni frequentanti le classi prime e seconde della scuola primaria
REQUISITI E TITOLI RICHIESTI	VEDI QUANTO ANALITICAMENTE RIPORTATO NELLE TABELLE ALLEGATE AL PRESENTE BANDO

Modulo “Splash... si nuota!”

Percorso formativo di educazione motoria, sport, gioco didattico

TITOLO DEL MODULO	“Splash... si nuota!”
CONTENUTI DEL MODULO	<p>Il modulo prevede un percorso formativo di nuoto volto a potenziare le capacità psico-motorie, socio-motorie ed espressivo-motorie dei bambini. Vuole costituire, per tutti i partecipanti, un momento educativo di grande importanza, un aiuto sostanziale per prendere coscienza della propria identità e della propria fisicità. Intende offrire ai partecipanti la possibilità di confrontarsi con una serie di nuove esperienze basate su una gamma di rapporti che si instaurano con regole, comportamenti, ambienti, persone.</p> <p>Il percorso formativo mira, infine, a contrastare la crescente abitudine alla sedentarietà, proponendo l'esperienza in acqua come stimolo a valorizzare il linguaggio corporeo, in quanto strumento per esprimersi e comunicare, e come momento di partecipazione e di confronto.</p>
SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO	Non essendo possibile lo svolgimento dell'attività progettuale all'interno dell'edificio scolastico, privo di piscina, sarà avviata una collaborazione-accordo con il Comune di Ragusa, Assessorato allo Sport, che metterà a disposizione uno spazio d'acqua nella piscina comunale durante il mese di maggio (anche il sabato pomeriggio) e per quasi tutto il mese di giugno 2018. Si precisa che buona parte delle attività del modulo verrà espletata in orario antimeridiano, nel periodo immediatamente successivo al termine dell'attività didattica previsto dal calendario regionale.
FIGURE PROFESSIONALI DA SELEZIONARE PER IL MODULO	<ul style="list-style-type: none"> • N. 1 esperto per 30 ore • N.1 tutor d'aula per 30 ore
DESTINATARI	Alunni frequentanti le classi quarte e quinte della scuola primaria
REQUISITI E TITOLI RICHIESTI	VEDI QUANTO ANALITICAMENTE RIPORTATO ALLA VOCE INDICAZIONI GENERALI SUL PROGETTO

Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il corrente anno scolastico.

Compiti

L'Esperto dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento per l'attività dei corsi provvedendo, nella fase iniziale, col Tutor d'aula, alla predisposizione di un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
3. elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
4. elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
5. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
6. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
7. compilare e firmare il registro delle attività;
8. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività e la realizzazione di un prodotto finale, ove previsto.

Il Tutor dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
2. predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
3. affiancare l'Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
4. curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
5. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo nonché la stesura e la firma del patto formativo;
6. segnalare in tempo reale al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
7. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
8. collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante lo svolgimento di azioni di monitoraggio o bilancio di competenze;
9. emettere in collaborazione con l'Esperto la certificazione finale;

10. mantenere i contatti con i Consigli di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
11. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
12. **caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo (solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza).

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella "Struttura del corso" di sua competenza;*
- *definire e inserire:*
 - a. *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b. *fasi del progetto (test d'ingresso, didattica, verifica);*
 - c. *metodologie, strumenti, luoghi.*

Al termine "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il Referente per la valutazione dovrà:

1. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. verificare le competenze in ingresso dei discenti;
3. accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
4. coordinare le iniziative di valutazione fra i vari percorsi formativi dello stesso progetto, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
5. riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
6. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Il Facilitatore dovrà:

1. svolgere funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione degli interventi formativi;
2. verificare l'integrità e la completezza della documentazione prodotta nelle varie fasi di realizzazione degli interventi;
3. cooperare con il Dirigente scolastico ed il Gruppo Operativo di Progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
4. curare che i dati inseriti nel sistema informatizzato di *Gestione degli interventi* dalle varie figure coinvolte siano coerenti e completi.

Compensi

I compensi orari sono quelli previsti dall'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/10862 di protocollo del 16 settembre 2016, che di seguito si riportano:

COMPENSO per	Misura oraria onnicomprensiva
Tutor d'aula	30,00
Esperto dip. MIUR	70,00
Referente valutazione	23,22
Facilitatore	23,22

Modalità di partecipazione e inoltro candidature

L'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli (allegato A: istanza di partecipazione – Allegato B: griglia di valutazione) reperibili sul sito web dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.palazzello.gov.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia del documento di riconoscimento, pena esclusione, dovrà pervenire al Dirigente Scolastico in plico sigillato oppure inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo RGEE004002@pec.istruzione.it.

NB: Gli allegati A e B vanno scelti in relazione alla tipologia del modulo richiesto.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il nominativo del mittente e riportata la dicitura: "Contiene domanda per la funzione di (indicare la tipologia) Progetto P.O.N. "SCUOLA APERTA" - cod. 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416".

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 novembre 2017.

Ai fini della compilazione dell'istanza, appositamente predisposta e da editare, si fa presente che non saranno conteggiati i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa. I plichi pervenuti dopo il termine precisato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'istituzione scolastica, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Il presente Avviso rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di giorni dieci decorrenti dalla data odierna di emissione. Trascorso tale termine lo stesso verrà disaffisso dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo e riporterà le relative date di pubblicazione. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i dieci giorni successivi alla data di scadenza riportata nel presente Avviso. La stessa sarà strutturata come segue per Esperti, Tutor, Referente per la Valutazione e Facilitatore: precedenza, in

applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Circolo, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto. A parità di punteggio ottenuto: a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative; b) in caso di ulteriore parità, all'aspirante anagraficamente più giovane. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro quindici giorni dalla pubblicazione della stessa.

Trascorso tale termine, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, dei titoli e delle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Circolo, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001, di cui alla delibera numero 496 del 25 ottobre 2017, verbale numero 313, pubblicati sul Sito istituzionale, nell'home page sezione: *Progetto "Scuola aperta" – cod.: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416*

In particolare sono definiti i seguenti limiti

TUTOR D'AULA: massimo 1 incarico per massimo due moduli formativi per annualità.

ESPERTI FORMATORI INTERNI: massimo 1 incarico conferibile per annualità.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE: massimo 1 incarico conferibile e per annualità.

FACILITATORE: massimo 1 incarico conferibile e per annualità.

La figura di referente per la valutazione non è compatibile con l'incarico facilitatore, di tutor d'aula e di esperto formatore interno.

Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario. Resta comunque convenuto che il pagamento delle somme pattuite con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituzione scolastica, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera

a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Musarra

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo
e sostituita dall'indicazione a stampa
del nominativo del soggetto responsabile
ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993

Al Fascicolo Progetto PON

Al Sito - Albo Pretorio on-line

Al Sito – Sezione Amministrazione Trasparente

Al Sito – Home Page *Progetto "Scuola aperta"* – cod.: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-416